Huishoudelijk reglement Astrantia Sportvereniging

Algemeen

Het Huishoudelijk Reglement van Astrantia Sportvereniging bevat bepalingen die een aanvulling vormen op wat in de Statuten van de vereniging bepaald is. Het Huishoudelijk Reglement vormt een eenheid met de Statuten, de Gedragsregels en de Gedragscode van de vereniging. In gevallen waarin het Huishoudelijk Reglement, de Gedragsregels en de Gedragscode niet voorzien, zijn de Statuten leidend. In gevallen waarin ook de Statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Tegen een beslissing van het bestuur kan ieder lid in beroep gaan bij een algemene ledenvergadering, zoals omschreven in Artikel 15 van de Statuten.

Artikel 1 - Algemene bepalingen

1. De vereniging genaamd “R.K.S.V. Astrantia” is opgericht op 28 mei 1928. Bij notariële akte van 2 juli 2005 heeft de vereniging een statutenwijziging doorgevoerd en haar naam veranderd in Astrantia Sportvereniging, hierna te noemen ‘de vereniging’. De vereniging kent een afdeling voetbal, aangesloten bij de KNVB, en een afdeling korfbal, aangesloten bij de KNKV. De vereniging is gevestigd te Middelaar.
2. Het Huishoudelijk Reglement is van toepassing in samenhang met de in 2005 vastgestelde gewijzigde Statuten, de Gedragsregels en de Gedragscode van de vereniging.

Artikel 2 – Leden

1. De vereniging kent spelende leden en niet spelende leden. De laatste categorie omvat zowel steunende leden als leden die puur vanuit hun functie lid zijn van de vereniging.
2. De vereniging zorgt voor aanmelding bij de KNVB en/of KNKV van de spelende leden en van de niet-spelende leden die vanuit hun functie ingeschreven moeten staan bij de bond(en). Steunende leden zijn alleen lid van de eigen vereniging.

Artikel 3 – Spelende leden

1. De afdeling voetbal van de vereniging bestaat uit de volgende categorieën spelende leden:
    a. Pupillen tot 13 jaar
    b. Junioren, 13-18 jaar
    c. Senioren, 18 jaar en ouder
2. De afdeling korfbal van de vereniging bestaat uit de volgende categorieën spelende leden:
    a. Jeugd tot 18 jaar
    b. Senioren, 18 jaar en ouder

Artikel **4 – Steunende leden**

1. Steunende leden zijn natuurlijke personen die door het bestuur zijn toegelaten en die zich ten opzichte van de vereniging verplichten om jaarlijks een door het bestuur vastgestelde contributie te betalen.
2. De rechten en plichten van steunende leden kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd; daarbij blijft de jaarlijkse bijdrage voor het lopende boekjaar geheel verschuldigd. Opzegging namens de vereniging gebeurt door het bestuur.

Artikel 5 - Ereleden

1. Ereleden zijn leden die zich ten opzichte van de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en door het bestuur als zodanig zijn benoemd. Zij hebben alle rechten van de leden.

Artikel 6 - Het lidmaatschap

1. Aanmelding van nieuwe leden gebeurt bij de Ledenadministratie via het daarvoor op de website van de vereniging beschikbare aanmeldingsformulier. Voor jeugdleden dient het formulier ondertekend te worden door de wettelijke vertegenwoordiger.
2. Opzegging van het lidmaatschap gebeurt schriftelijk bij de Ledenadministratie: bij de afdeling voetbal voor 31 mei; bij de afdeling korfbal voor 30 april.
3. Leden zijn verplicht tot het jaarlijks vooruit betalen van de op voorstel van het bestuur door de algemene ledenvergadering vastgestelde contributie, bij voorkeur via automatische incasso.
4. De bepaling en de hoogte van het contributiebedrag per lid is te vinden in het contributiereglement van het betreffende seizoen, dat geplaatst wordt op de website. Bij spelende leden is de contributie gebaseerd op de leeftijd aan het begin van het kalenderjaar (m.u.v. 7x7 teams, recreanten korfbal en walking football).
5. Het contributiejaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni.
6. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
7. Voor spelende leden die ook lid zijn van een andere voetbal- en/of korfbalvereniging betaalt de vereniging de meerkosten voor aanmelding als Astrantia-lid bij de KNVB en/of KNKV.

Artikel 7 - Rechten en plichten van leden

1. Buiten het geregelde in artikel 5 en 6 van de Statuten, hebben alle leden de volgende rechten:
    a. toegang tot de Statuten, het Huishoudelijk Reglement, de Gedragsregels en de Gedragscode, zoals beschikbaar op de website van de vereniging;
    b. het recht om deel te nemen aan trainingen en wedstrijden (voor spelende leden);
    c. het recht om deel te nemen aan de algemene ledenvergadering; leden hebben stemrecht vanaf 16 jaar;
    d. het recht van vrije toegang tot wedstrijden en andere activiteiten van de vereniging, tenzij door het bestuur anders is bepaald;
    e. het recht om voorstellen, klachten en wensen bij het bestuur in te dienen.
2. Buiten het geregelde in Artikel 5 en 6 van de Statuten, hebben alle leden de volgende plichten:
    a. de plicht het bestuur in kennis te stellen van mogelijke adreswijzigingen;
    b. de plicht tot tijdige betaling van de contributie;
    c. de plicht door de tuchtcommissie van de KNVB of KNKV opgelegde straffen (voor gele of rode kaarten) zelf te betalen;
    d. de plicht tot naleving van de Statuten, het Huishoudelijk Reglement, de Gedragsregels en de Gedragscode van de vereniging, richtlijnen van het bestuur en van door het bestuur aangewezen commissies en voorschriften van de KNVB en/of KNKV.

Artikel 8 – Clubkleuren

1. De clubkleuren van de vereniging zijn geel en zwart.
2. Het sporttenue van (het eerste elftal) van de afdeling voetbal bestaat uit:
    - Shirt: thuis-tenue geel; uit-tenue zwart
    - Broek: thuis-tenue zwart; uit-tenue wit
    - Kousen: thuis-tenue zwart; uit-tenue wit
3. Het sporttenue van de afdeling korfbal bestaat standaard uit:
    - Shirt: geel

- Rok: zwart
- Kousen: zwart

4. Het sporttenue van de afdeling korfbal, binnencompetitie, in samenwerking met ONA bestaat uit:
   - Shirt: wit
   - Rok: rood
   - Kousen: wit
5. Wedstrijdshirts worden door de vereniging voorzien van het club-logo en eventuele sponsorlogo's.
6. Bij trainingen bepalen de leden zelf hun kleding.

Artikel 9 - Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en in totaal tenminste vijf en ten hoogste elf meerderjarige leden.
2. Specifieke portefeuilles binnen het bestuur zijn:
   a. Bestuurslid Algemene zaken
   b. Bestuurslid Sportzaken voetbal
   c. Bestuurslid sportzaken korfbal
   d. Bestuurslid Accommodatie.
3. In afwijking van het bepaalde in Artikel 7.b van de Statuten kan de algemene ledenvergadering bestuursleden kiezen die ouder zijn dan 70 jaar.
4. Het bestuur is belast met:
   a. de algemene leiding van de vereniging
   b. de uitvoering van de door de algemene ledenvergadering genomen besluiten
   c. het toezicht op de naleving van de Statuten, het Huishoudelijk Reglement, de Gedragsregels en de Gedragscode van de vereniging
   d. benoeming, schorsing en ontslag van personen werkzaam voor de vereniging.
5. Het bestuur vergadert in principe eenmaal per maand volgens een vooraf vastgesteld rooster, met uitzondering van de maanden juni en juli.
6. Een oproep voor een vergadering dient minimaal 48 uur voor aanvang van de vergadering in het bezit van de bestuursleden te zijn, terwijl een vergadering op verzoek van bestuursleden binnen maximaal één week dient te worden belegd.
7. Een bestuursvergadering is tot besluiten bevoegd als de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling. Besluiten worden bij meerderheid van geldige stemmen genomen.

Artikel 10 - Het dagelijks bestuur

1. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur neemt alle beslissingen die niet tot een gewone bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld. Het dagelijks bestuur deelt zijn besluiten op de eerstvolgende bestuursvergadering mee ter bekrachtiging.
2. Taken van de voorzitter:
   a. Geeft leiding aan en houdt toezicht op het gehele verenigingsleven.
   b. Is bij alle officiële vertegenwoordigingen de woordvoerder, tenzij deze taak aan een ander bestuurslid is overgedragen.
3. Taken van de secretaris:
   a. Voert de correspondentie uit naam van en in overleg met het bestuur, ondertekent alle uitgaande stukken, is verplicht afschriften ervan te houden en deze evenals de ingekomen stukken te bewaren;
   b. Heeft het beheer over het archief en is aansprakelijk voor goederen die hem van verenigingswege zijn toevertrouwd;
   c. Zorgt voor het bijeenroepen van vergaderingen;

   d. Zorgt voor bekendmakingen van veranderingen of aanvullingen in de statuten en reglementen;
   e. Houdt in overeenstemming met de Ledenadministratie een lijst bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.
4. Taken van de penningmeester:
   a. Beheert de gelden van de vereniging;
   b. Zorgt in overeenstemming met de Ledenadministratie voor het innen van de aan de vereniging toekomende gelden en draagt zorg voor alle door het bestuur en de algemene ledenvergadering goedgekeurde uitgaven;
   c. Houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven;
   d. Voert de briefwisseling, voor zover deze betrekking heeft op de uitvoering van financiële zaken, ondertekent alle van hem uitgaande stukken, is verplicht afschriften te houden en deze, evenals de op de uitvoering van financiële zaken betrekking hebbende ingekomen stukken te bewaren;
   e. Brengt in de algemene ledenvergadering verslag uit van de financiële toestand en legt daarbij over de balans en de staat van baten en lasten met toelichting over het afgelopen verenigingsjaar en een begroting voor het komende verenigingsjaar.

Artikel 11 - Bestuursverkiezing

1. Bestuursleden treden uiterlijk drie jaar na hun verkiezing af volgens een door het bestuur vastgesteld rooster dat erin voorziet dat voorzitter, secretaris en penningmeester niet tegelijk aftreden.
2. De namen van de aftredende bestuursleden, evenals van de door het bestuur gestelde kandidaten worden opgenomen in de agenda van de algemene ledenvergadering waarin de bestuursverkiezing aan de orde is. In deze agenda dient, volgens de in Artikel 9.2 van de Statuten vermelde procedure, ook de mogelijkheid tot kandidaatstelling door stemgerechtigde leden te worden vermeld.

Artikel 12 - Kascommissie

1. Volgens artikel 12.3.a-c van de statuten benoemt de algemene ledenvergadering de leden van de kascommissie; de kascommissie bestaat uit twee leden en een reserve-lid.
2. De kascommissie houdt toezicht op het beheer van de penningmeester. Zij is gehouden tenminste eenmaal per jaar de kas, de boeken en de bescheiden van de penningmeester na te zien. Van de uitkomst van dit onderzoek wordt verslag uitgebracht aan het bestuur.
3. Als de kascommissie termen aanwezig acht om de penningmeester te dechargeren zal zij daartoe een voorstel doen aan de algemene ledenvergadering. De kascommissie is bevoegd aan het bestuur voorstellen over het financiële beheer te doen.

Artikel 13 - Overige commissies

1. Het bestuur kan (tijdelijke) commissies instellen en bemensen voor de behartiging van specifieke door het bestuur omschreven taken.
2. Er zijn in principe zes vaste commissies:
   1. Technische Commissie Voetbal
   2. Jeugd Technische Commissie Voetbal
   3. Technische Commissie Korfbal
   4. Jeugd Technische Commissie Korfbal
   5. PR Commissie
   6. Sponsorcommissie
3. De benoeming van (leden van) tijdelijke commissies geldt tot de gegeven taak is afgerond of ingetrokken.
4. Commissies werken inhoudelijk en financieel onder verantwoordelijkheid van het bestuur en rapporteren desgevraagd aan het bestuur.

Artikel 14 - Gebouwen van de vereniging

1. De vereniging draagt geen verantwoordelijkheid voor de eigendommen van leden en derden in de clubgebouwen aanwezig.
2. Het clubgebouw is gedurende door het bestuur aan te wijzen uren voor de leden toegankelijk. Van deze regeling wordt aan de leden mededeling gedaan.
3. Het bestuur is bevoegd om een of meer ruimten van het clubgebouw te reserveren voor bijzondere doeleinden. Bij gebruikmaking van deze bevoegdheid wordt dit tijdig aan de leden meegedeeld.

Artikel 15 - Wedstrijden

1. Bij wedstrijden wordt in principe ieder team vergezeld door een leider/ster die verantwoordelijk is voor het gebeuren rond de wedstrijd.
2. De spelers van een team handelen tijdens wedstrijden volgens de aanwijzing van de trainer/ster en/of leider/ster.
3. De spelers worden door trainers/sters en/of leiders/sters geïnformeerd over hun indeling en opstelling in een van de teams.
4. Leden die aan wedstrijden deelnemen dragen het voorgeschreven wedstrijdtenue.
5. Teams maken jaarlijks afspraken over het wassen van de kleding, het rijden naar uitwedstrijden en de wijze van melding van aan- of afwezigheid bij trainingen en wedstrijden.
6. Het bestuur is bevoegd namens de vereniging wedstrijden uit te schrijven en de vereniging te doen inschrijven als deelneemster aan door derden georganiseerde wedstrijden.

Artikel 16 - Aansprakelijkheid van de leden

1. Leden zijn aansprakelijk voor de door hen aan de eigendommen van de vereniging aangerichte schade.
2. Voor de kosten die gepaard gaan met de afdoening van strafzaken e.d. door de KNVB of KNKV kunnen de leden niet aansprakelijk worden gesteld.

Artikel 17 - Jubilea en overige representatie

1. Bij een 12 ½-, 25-, 40-, 50-, 60-, 70-, 75- en 80-jarig ononderbroken lidmaatschap vindt huldiging van de jubilaris plaats bij de nieuwjaarsreceptie met een speldje en een bos bloemen.
2. Bij andere bijzondere gebeurtenissen in relatie tot leden (voor zover de secretaris hiervan tijdig kennis heeft kunnen nemen) worden representatie en attentie bepaald door het bestuur.

Artikel 18 - Website en social media

1. De vereniging heeft een Website die namens het bestuur wordt onderhouden door een webmaster.
2. De PR commissie verzorgt berichten voor de website, social media en gedrukte media over wedstrijden, acties en andere activiteiten van de vereniging.
3. De inhoud en strekking van opgenomen artikelen zijn niet in strijd met bepalingen in de Statuten, het Huishoudelijk Regelement and de Gedragsregels en Gedragscode van de vereniging.

Artikel 19 - Sponsoring

1. Het bestuur kan richtlijnen opstellen voor het aangaan van sponsorcontracten.
2. De werving van sponsoren van reclameborden is in handen van de Sponsorcommissie.
3. Afspraken met sponsoren betreffende kleding worden gemaakt door het bestuur.

Artikel 20 - Slotbepalingen

1. Het huishoudelijk reglement wordt vastgesteld en kan worden gewijzigd door de algemene ledenvergadering.
2. Het huishoudelijk regelement wordt gepubliceerd op de website van de vereniging.

Dit reglement is vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering van Astrantia Sportvereniging op 16 oktober 2026.